



TARQUINIA MULTISERVIZI S.r.l.
A Socio Unico Comune di Tarquinia
Sede legale: Via E. Berlinguer 11 - Sede Amm.va Via IV Novembre –
01016 Tarquinia Tel 0766840558 – fax0766733499
Pr: tarquiniamultiservizi@pec.it
Capitale Sociale € 60.000,00 interamente versato
Reg Imprese VT – REA n° 110156
P.I.: 01537530568

DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO n° 55 del 21.06.2023

Oggi ventuno del mese di Giugno 2023, presso la sede amministrativa della Società il sottoscritto Amministratore Unico procede alla verbalizzazione di quanto si seguito

OGGETTO: Proroga Incarico Servizio di Pulizie fino al 30.09.2023

PREMESSO:

che con Determina dell'A.U. n° 13 del 29.01.2022 era stato affidato il servizio di pulizie presso i locali delle Farmacie e dell'Ufficio Amministrativo della Tarquinia Multiservizi S.r.l. fino al 31.01.2023 all'Azienda il Girasole di Vignati Maria alle condizioni dalla stessa presentate in sede di offerta, ossia 2.300 euro per:

- Addetta alle pulizie per 30 ore settimanali (6 giorni su 7)
- 10/15 flaconi detergenti per superfici (di cui alla scheda tecnica allegata in sede di offerta)
- 10/15 flaconi detergenti per pavimenti (di cui alla scheda tecnica allegata in sede di offerta)
- 10/15 flaconi detergenti per toilette (di cui alla scheda tecnica allegata in sede di offerta)
- 10/15 flaconi detergenti per vetri (di cui alla scheda tecnica allegata in sede di offerta)
- 10/15 flaconi prodotti disinfettanti (di cui alla scheda tecnica allegata in sede di offerta)
- Mop professionali per ogni sede e aspiratore
- Spugne e panni in microfibra
- Sacchetti per rifiuti q.b.
- Assicurazione con copertura totale
- Nello specifico: fornitura del servizio di pulizia ordinaria e straordinaria ed igiene ambientale con l'utilizzo dei prodotti a basso impatto ambientale dei locali delle Farmacie site in Tarquinia V.le L. Dasti n. 7 e Via Aldo Moro s.n.c. e dell'Ufficio Amministrativo della Tarquinia Multiservizi s.r.l. sito in Tarquinia alla via IV Novembre.

Il servizio sarà composto dalle seguenti attività:

1) Pulizia ordinaria, concernente:

- a) spazzatura e lavaggio di tutte le stanze che compongono le farmacie nonché i locali adibiti ad uffici;
- b) spolveratura mobili, scaffalature, banchi e bancone;
- c) pulizia e disinfezione dei servizi igienici;
- d) pulizia vetri esterni e vetrine;
- e) Svuotamento cestini e collocamento dei rifiuti in appositi sacchetti dei rifiuti osservando la normativa sulla raccolta differenziata

2) Pulizia straordinaria, concernente:

- a) pulizia totale dei vetri, degli infissi e delle finestre;
- b) spolveratura dei soffitti, delle pareti, delle finestre di tutti i locali e degli apparecchi di illuminazione e di laboratorio;

c) lavatura dei davanzali e lucidatura delle maniglie ed altre eventuali;
Gli interventi di pulizia straordinaria saranno eseguiti Una volta al mese presso ognuno delle 3 sedi della sottoscritta Società.

CONSIDERATO che:

- In prossimità della scadenza prevista il 31.01.2023 con l'Azienda il Girasole di Vignati Maria, si era provveduto a prorogare il sopra menzionato incarico fino al 30.06.2023 con Determina dell'Amministratore Unico n° 12 del 19.01.2023;
- In seguito all'approvazione del P.O.A. 2023, sarà necessario procedere alla procedura selettiva per addetto alle pulizie;
- Con Determina dell'Amministratore Unico n° 54 del 15.06.2023 ha affidato l'incarico professionale legale di predisposizione del suddetto bando di selezione allo Studio Legale Aor Avvocati;
- Dunque, nelle more della selezione per addetto alle pulizie, reparto farmacie, si rende necessario procedere al servizio di pulizia così come pattuito con l'Azienda il Girasole di Vignati Maria (ossia come riportato in premessa);
- L'azienda il Girasole è prossima alla chiusura e, pertanto, non può essere prorogata;

VISTA:

L'offerta della CDS Service di Stefano Ciuffatelli di subentrare nell'incarico del servizio di pulizie alle medesime condizioni riportate nella premessa, sia economiche che operative, ad eccezione dell'orario previsto per la pulizia della farmacia sita in V.le L. Dasti n° 7;

RITENUTO:

- La congruità dell'offerta;
- di stabilire la durata del presente incarico in 3 mesi decorrenti dal 1° Luglio 2023 con termine il 30 Settembre 2023, eventualmente prorogabile al fine di portare a conclusione la procedura selettiva sopra richiamata;

VISTO:

- l'art. 36 comma 2 del D.lgs. 50/2016 che prevede la possibilità, di procedere direttamente all'affidamento di incarico per importi inferiori ad euro 40.000,00 (quarantamila/00), come nel caso di specie;
- il disposto dell'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012 n. 190, che ha introdotto l'art. 6 bis nella legge 7 agosto 1990 n. 241, a fronte del quale il Responsabile del procedimento attesta che, in relazione al presente provvedimento, non sussistono, in capo al medesimo, situazioni di "*conflitto di interessi*", neppure potenziale;

Per quanto sopra premesso, considerato, visto e ritenuto, l'Amministratore Unico

DETERMINA

- di recepire la parte in premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- di conferire, l'incarico del servizio di pulizia alla ditta CDS Service Di Ciuffatelli Stefano, P.IVA: IT02430980561, con sede legale in Tarquinia, Loc. Portaccia snc, per il periodo 01.07.2023 – 30.09.2023;
- di impegnare la somma necessaria pari a € 6.900,00 oltre IVA, sull'apposita voce di costo;
- di procedere alla stipulazione del contratto di servizio di pulizia, previa verifica del possesso dei requisiti, entro il 30.06.2023;
- di dare atto che il CIG dell'affidamento derivante dalla presente determinazione, rilasciato dal Sistema SmartCIG, è il seguente: Z963BA5874;
- di liquidare il corrispettivo pattuito previa presentazione di regolare fattura elettronica e verifica della regolarità durc dell'affidatario;
- di rendere la presente immediatamente eseguibile.

Tarquinia 21.06.2023

L'Amministratore Unico
F.to Dott. Ruggero Acciaresi