

## COMMISSIONE ESAMINATRICE

PER L'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE, SIA A TEMPO DETERMINATO CHE INDETERMINATO, FULL-TIME O PART-TIME, E FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE ANCHE PER EVENTUALI ASSUNZIONI FUTURE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI **RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**, CATEGORIA Q PER L'AREA AMMINISTRATIVA - CCNL 2022/2024 PER DIPENDENTI DELLE IMPRESE GESTITE O PARTECIPATE DAGLI ENTI LOCALI. ESERCENTI FARMACIE, PARAFARMACIE, MAGAZZINI FARMACEUTICI ALL'INGROSSO, LABORATORI FARMACEUTICI - ASSOFARM, PRESSO LA SOCIETÀ TARQUINIA MULTISERVIZI SRL

### PROVA SCRITTA

La prova scritta per la selezione di cui sopra consisterà in un questionario di n° 15 domande a risposta multipla (nel numero di 3) che verterà sulle seguenti materie:

1. ordinamento delle società pubbliche contenuto nel d.lgs. 175/2016;
2. nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento ai servizi pubblici locali (d.lgs. n. 201/2022);
3. Discipline giuridiche di settore: il Codice dei Contratti Pubblici con particolare riferimento al ruolo del Responsabile del Progetto e alle modalità di affidamento dei servizi (d.lgs. 36/2023);
4. La redazione del bilancio d'esercizio nelle società pubbliche e gestione delle entrate e delle spese. Analisi di bilancio.

Per la valutazione della prova scritta il calcolo del punteggio avverrà secondo le seguenti modalità:

1,5 punti per ogni risposta esatta; 0 per ogni risposta omessa o errata.

Il punteggio minimo per il superamento della prova scritta è pari a 15/22,5 (media finale)

La Commissione determina di assegnare 15 (quindici) minuti di tempo per lo svolgimento del test.

### PROVA ORALE - CRITERI DI VALUTAZIONE

La prova orale per la selezione di cui sopra consisterà in un colloquio effettuato sulla base di almeno 3 domande, con un punteggio massimo di 22,5 punti per ogni risposta: il colloquio verterà sul possesso delle competenze nelle materie attinenti al profilo oggetto della presente selezione ed in particolare sulle seguenti materie, in aggiunta a quelle di cui alla prova scritta:

1. Procedimento amministrativo e redazione atti amministrativi;
2. Normativa in materia di Trasparenza, Anticorruzione, Privacy, D.Lgs. n. 231/2001;
3. Elementi di legislazione in materia di sicurezza sul lavoro.

Per la valutazione della prova orale ognuno dei componenti della Commissione dispone di un numero di 22,5 punti ed il punteggio massimo attribuito ai concorrenti sarà pari a 67,5.

Il punteggio minimo per il superamento della prova orale è pari a 55/67,5 (media finale).

La Commissione stabilisce che l'ordine di inizio per i candidati di ciascuna sessione verrà estratto a sorte il giorno della prova stessa.

Per la prova orale la Commissione determina i seguenti sotto criteri di valutazione:

<b>Criterio</b>	<b>Punteggi</b>	<b>Punteggi Commissione</b>
Forma espositiva e correttezza lessicale	Max 9	Max 3 punti a Commissario
Capacità critica, di analisi e sintesi	Max 22,5	Max 7,5 punti a Commissario
Conoscenza dell'argomento, della legislazione di riferimento ed utilizzo del linguaggio tecnico	Max 36	Max 12 punti a Commissario

Firmato in atti

IL PRESIDENTE: Avv. Alessandrucci Isabella

I COMPONENTI EFFETTIVI: Dott. Procenesi Alessandro – Dott. Vergati Vincenzo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Dott. Vergati Vincenzo

Pubblicato in data 28.08.2025