

TARQUINIA MULTISERVIZI S.r.l.

A Socio Unico Comune di Tarquinia

Sede legale: Via E. Berlinguer 11

Sede Amm.va Via IV Novembre

01016 Tarquinia

C.F. & P.IVA 01537530568~ Reg Imprese VT – REA n° 110156

Tel 0766840558 – fax 0766733499

Pec: tarquiniamultiservizi@pec.it

mail: info@tarquiniamultiservizi.it

sito internet: <http://www.tarquiniamultiservizi.it/>

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni future di personale, sia a tempo determinato che indeterminato, full-time o part-time, avente le qualifiche di addetti alle pulizie - CCNL per dipendenti delle imprese gestite o partecipate dagli enti locali, esercenti farmacie, parafarmacie magazzini farmaceutici all'ingrosso, laboratori farmaceutici – Assofarm.

L'Amministratore Unico della Tarquinia Multiservizi srl, con sede legale in I-01016 Tarquinia Via E. Berlinguer 11, in esecuzione di quanto stabilito con determina n° 83 del 24.10.2023

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni di personale, sia a tempo determinato che indeterminato, full-time o part-time, avente le qualifiche di addetti alle pulizie- CCNL per dipendenti delle imprese gestite o partecipate dagli enti locali, esercenti farmacie, parafarmacie magazzini farmaceutici all'ingrosso, laboratori farmaceutici – Assofarm.

La selezione è indetta nel rispetto dell'art. 19 comma 2 del D.Lgs. n. 175/2016 e s.m.i. e del vigente "Regolamento per il reclutamento del personale" presso la Tarquinia Multiservizi S.r.l. approvato dall'Assemblea dei Soci il 30/04/2019:

- profili professionali e livello di inquadramento: Addetto alle Pulizie 6° livello- CCNL per dipendenti delle imprese gestite o partecipate dagli enti locali, esercenti farmacie, parafarmacie magazzini farmaceutici all'ingrosso, laboratori farmaceutici – Assofarm.;
- tipologia contrattuale: a tempo determinato/indeterminato;
- orario di lavoro: full time/part time;
- luogo di lavoro: Tarquinia (VT).

Art. 1

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana (o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Inesistenza di condanne penali definitive e/o misure accessorie ad esse connesse, né procedimenti penali in corso;
4. Non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario derivante da incarichi professionali conferiti da Pubbliche Amministrazioni;
5. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stati licenziati da una pubblica amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per ciascun comparto negoziale e quindi proprie alle mansioni del profilo professionale da rivestire;
6. Idoneità fisica all'impiego;
7. Inesistenza di provvedimenti di interdizione e/o di misure che per legge escludono l'accesso agli

- impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
8. Età non inferiore a 18 (diciotto) anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
 9. Essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
 10. Idoneità fisica alle mansioni connesse al posto messo a selezione. La Società sottoporrà a visita medica i candidati chiamati ad assumere servizio ai sensi della normativa vigente (D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.);
 11. Possesso del titolo di studio: scuola dell'obbligo;
 12. Patente di guida B;

Tutti i predetti requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento, in qualunque fase della selezione, del mancato possesso dei requisiti sopra specificati comporta l'esclusione dalla selezione pubblica.

Art. 2

Domanda e termine di presentazione della candidatura. Pubblicità

Per partecipare alla selezione i candidati devono far pervenire alla TARQUINIA MULTISERVIZI S.r.l. -01016 Tarquinia Via IV Novembre n° 15, **entro il termine delle ore 12.30 del 08.11.2023**, apposta domanda redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A), reperibile, ai sensi dell'art 7 del Regolamento:

- sul sito internet della Tarquinia Multiservizi S.r.l., all'indirizzo www.tarquiniamultiservizi.it;
- sul sito internet del Comune di Tarquinia all'indirizzo www.comune.tarquinia.vt.it, nella sezione albo pretorio on line;
- presso il Centro dell'Impiego di Tarquinia sito in Via Domenico Emanuelli snc;
- presso l'URP del Comune di Tarquinia;

La stessa documentazione è inoltre disponibile presso la sede della Tarquinia Multiservizi S.r.l. - Via IV Novembre 15 Tarquinia - recapito telefonico: 0766.840558 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30

La domanda di partecipazione dovrà essere inoltrata in una delle seguenti modalità:

1. consegna a mano o recapito diretto presso l'Ufficio Protocollo della Società, sito in Via IV Novembre n° 15 – 01016 Tarquinia, negli orari di apertura al pubblico (*da Lunedì a Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30*);
2. a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno: la domanda sarà considerata validamente pervenuta solo se recapitata all'indirizzo della Società entro il giorno di scadenza del termine sopra indicato;
3. con invio da propria casella di posta certificata al seguente indirizzo: tarquiniamultiservizi@pec.it. In caso di trasmissione a mezzo posta elettronica certificata PEC, pena esclusione dalla selezione, la domanda dovrà essere trasmessa sotto forma di scansione di originali analogici firmati in ciascun foglio, all'invio deve essere allegata la scansione di un documento di identità valido e la scansione firmata degli allegati. **Non saranno ritenuti validi documenti inviati in formato word.**

La domanda di ammissione non potrà essere trasmessa, a pena di esclusione, a mezzo di posta elettronica ordinaria (e- mail).

La mancata ricezione, da parte della Società TARQUINIA MULTISERVIZI, delle domande di partecipazione, anche se inviate prima, nel rispetto del termine perentorio suindicato comporta l'esclusione automatica dalla selezione.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà specificare che intende partecipare alla seguente selezione: ***“Selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni future di personale, sia a tempo determinato che indeterminato, full-time o part-time, avente le qualifiche di addetti alle pulizie- CCNL per dipendenti delle imprese gestite o partecipate dagli enti***

locali, esercenti farmacie, parafarmacie magazzini farmaceutici all'ingrosso, laboratori farmaceutici – Assofarm” e dovrà dichiarare, sotto la sua personale responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione, quanto di seguito indicato:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita e il codice fiscale;
- b) Il luogo di residenza, domicilio se diverso dalla residenza, recapito telefonico, l'indirizzo e-mail e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC). Eventuali variazioni dovranno essere immediatamente comunicate con le medesime modalità previste per la presentazione della domanda;
- c) Il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea dovranno indicare, altresì, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - Possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- d) Di essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
 - e) Il Comune nelle cui liste elettorali l'aspirante risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
 - f) L'inesistenza di condanne penali e/o di misure accessorie ad esse connesse e/o di procedimenti penali in corso. In caso contrario, indicare le eventuali condanne riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso;
 - g) Di non aver subito provvedimenti di interdizione e di non essere stato sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
 - h) Di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e non aver subito provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per ciascun comparto negoziale e quindi proprie alle mansioni del profilo professionale da rivestire; ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare.
 - i) Di essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni connesse al posto messo a selezione;
 - j) Il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della votazione, dell'anno in cui è stato conseguito e la scuola che lo ha rilasciato;
 - o) Accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso di selezione, nonché di quelle previste dalle disposizioni regolamentari della Società;
 - p) Autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Reg. Ue 2016/679 e del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 modificato dalla L. n. 205/2021 finalizzata agli adempimenti relativi all'espletamento della selezione e per quanto occorrerà per l'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro alle dipendenze della Tarquinia Multiservizi S.r.l.;
 - q) La conformità agli originali delle scansioni allegate alla domanda di partecipazione, relative ai titoli dichiarati (ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000);
 - r) La dichiarazione di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dalla Società nel caso di legittimo esercizio del diritto di accesso e, dunque, di autorizzare espressamente la visione e l'estrazione di copie degli atti inerenti la procedura medesima;
 - s) Il possesso della patente di tipo B
 - t) Solo in caso di condizioni particolari (quali, a titolo esemplificativo, soggetti portatori di handicap ai sensi degli artt. 3 e 4 della L. 104/1992; soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), secondo quanto specificato dall'art. 1 della Legge 8/10/2010 n. 170; donne in gravidanza o allattamento) che richiedano l'utilizzo di ausili e/o di una attenzione specifica da parte della Commissione Giudicatrice per garantire l'adeguato svolgimento della prova: al fine di consentire alla Società di predisporre per tempo gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione, dovrà essere allegata alla domanda la certificazione medica attestante le situazioni di cui sopra (con esplicito riferimento alle limitazioni che tali condizioni determinano in funzione dello svolgimento delle prove selettive) nonché la certificazione medica che specifichi gli elementi essenziali per l'adeguato svolgimento delle prove, quali eventuali ausili e/o eventuali tempi aggiuntivi necessari in sede d'esame, pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi. Le certificazioni mediche di cui sopra dovranno essere presentate mediante scansione dell'originale di entrambe le attestazioni, come allegati della domanda, in formato PDF (solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);

Alla domanda devono essere allegati, obbligatoriamente, i seguenti documenti:

1. Copia integrale (fronte-retro) di un **documento di identità** in corso di validità;
2. Dettagliato **Curriculum** formativo - professionale munito di data e firmato con firma autografa o digitale, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, nel quale devono essere comprese informazioni personali, esperienze lavorative con specificazione dei periodi di servizio, degli inquadramenti ottenuti, istruzione, nonché ogni ulteriore informazione ritenuta utile ai fini della presente selezione, in particolare per la valutazione dei titoli di cui al presente art. 3.

La mancata sottoscrizione della domanda determina l'irricevibilità della stessa e la conseguente esclusione dalla selezione.

Con la sottoscrizione della domanda e dei documenti allegati a corredo della stessa il candidato si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato e documentato.

La Società si riserva la facoltà di controllare le dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata esclusione del candidato dalla selezione, ovvero la cancellazione dalla graduatoria, ovvero la decadenza dall'assunzione e ciò non esimerà il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità, anche di ordine penale, previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa. Per difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso la Società potrà disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione.

Invero, la formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Si ricorda che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

La Società non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o di sistema comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il presente avviso costituisce a tutti gli effetti "lex specialis". La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso stesso.

Art. 3

Commissione Giudicatrice, Ammissione alla selezione, Prove d'esame e Valutazione dei Titoli e Comunicazioni ai candidati

La Commissione esaminatrice sarà composta da tre membri e un segretario, così come previsto dall'art. 14 del "*Regolamento sulle modalità di assunzione del Personale*", che verrà nominata successivamente al termine di presentazione delle candidature.

Restano ferme le incompatibilità di cui al successivo art. 15 del "*Regolamento sulle modalità di assunzione del Personale*".

Nel caso in cui le domande presentino omissioni formali sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di cinque giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte della Società.

Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione dalla selezione:

- 1) l'omissione del nome e cognome del concorrente;
- 2) l'assenza dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla selezione di cui all'art. 1 del presente avviso;
- 3) l'inosservanza dei termini e delle modalità di presentazione della domanda secondo quanto previsto dal presente bando;
- 4) l'omissione della sottoscrizione della domanda di partecipazione, con firma autografa o digitale da

- parte del concorrente;
- 5) la mancanza degli allegati alla domanda come descritto nel precedente art. 2;
 - 6) la mancata ricezione delle domande entro il termine stabilito;
 - 7) in caso di invio tramite posta elettronica certificata dei documenti non conformi a quanto riportato all'art. 2 punto 3 o invio con p.e.c. non personale;
 - 8) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;
 - 9) la mancata presentazione alle prove nella data e ora indicata, nonché mancata esibizione di un documento di identità valido e/o esibizione del suddetto documento scaduto in sede di accesso alle prove selettive.

Prima della data stabilita per lo svolgimento delle prove di esame, l'elenco dei candidati ammessi verrà affisso presso la sede della Società e pubblicato sul sito internet della Società. Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

Le prove di esame, suddivise per qualifiche, consistono in:

- **Prova pratica (max 30 punti):** operazione di organizzazione e/o pulizia, e sanificazione degli ambienti e delle attrezzature e procedure idonee. I candidati dovranno presentarsi con abbigliamento consono alla prova.
- **Prova orale (max 60 punti):** colloquio effettuato sulla base di almeno tre domande relative a nozioni generali di igiene, di sicurezza alimentare, organizzazione del lavoro nel contesto specifico.
- **Valutazione titoli (max 10 punti):** Precedente esperienza lavorativa come addetti alle pulizie: 2 punti per ogni anno di pregressa esperienza presso aziende private o pubbliche sino ad un massimo di 10 punti.

La prova pratica prevede un punteggio massimo di 30 punti su 100.

La prova orale prevede un punteggio massimo di 60 punti su 100.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i concorrenti che avranno ottenuto nella prova pratica una votazione di almeno 21 punti. La prova orale si considererà superata dai concorrenti che avranno ottenuto una votazione di almeno 49 punti.

Il punteggio finale è dato dalla somma della votazione riportata nelle prove pratiche e orali (max 90 punti su 100) e dal punteggio attribuito ai titoli (max 10 punti su 100).

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova pratica, con i relativi punteggi, verrà affisso presso la sede della Società e pubblicata sul sito internet della Società. Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice dopo la valutazione della prova pratica unicamente per i candidati ammessi alla prova orale.

Entro il giorno precedente a quello stabilito per l'inizio della prova orale, l'esito della valutazione dei titoli sarà reso noto dalla Commissione Giudicatrice mediante affissione, presso la sede della Società, di apposito elenco, in ordine alfabetico, contenente i punteggi attribuiti ai candidati, che verrà pubblicato anche sul sito internet della Società.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione redigerà un elenco dei concorrenti esaminati, contenente l'indicazione dei voti riportati nella prova medesima, dandone comunicazione nei modi di cui al presente avviso.

I candidati che si presenteranno alle prove selettive dovranno essere muniti di valido documento di identità. L'accesso dei candidati al luogo di svolgimento della prova selettiva è consentito esclusivamente previa identificazione degli stessi.

La mancata presentazione alle prove nella data e ora indicata sarà considerata rinuncia espressa alla partecipazione. Saranno altresì esclusi i candidati non in grado di esibire un documento d'identità valido o che presentino documenti scaduti.

Per diffondere tutte le notizie inerenti all'ammissione dei candidati alla selezione, ad eventuali modifiche del calendario delle prove di esame, ai risultati delle prove stesse e della valutazione dei titoli, si procederà all'affissione di comunicati, elenchi e/o graduatorie presso la sede della Società ed alla contestuale

pubblicazione degli stessi sul sito internet della Società. **Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.**

La mancata presentazione del candidato alle prove di esame nel luogo e nei rispettivi giorni ed orari fissati, verrà ritenuta come rinuncia del candidato a partecipare alla selezione.

Art. 4

Pari opportunità

La Società garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i.

Art. 5

Valutazione delle prove d'esame redazione della graduatoria

All'esito delle prove di esame la Commissione esaminatrice procederà alla formulazione della graduatoria finale, con l'inserimento dei profili idonei.

A parità di punti i Candidati verranno collocati nella graduatoria finale secondo i titoli di preferenza previsti dal presente avviso. In caso di ulteriori parità è preferito il Candidato più giovane di età.

La graduatoria in questione viene riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione.

Detto verbale, unitamente agli altri atti della selezione, viene trasmesso alla Società che, procede alla sua approvazione ai sensi del vigente Regolamento.

La graduatoria definitiva così come approvata dall'Amministratore Unico è pubblicata mediante affissione presso la sede della Società e la contestuale pubblicazione sul sito internet della Società stessa.

Dalla data di affissione/pubblicazione decorre il termine per l'eventuale impugnazione della stessa.

Art. 6

Validità della graduatoria

La graduatoria definitiva di cui all'art. 5 avrà una validità di tre anni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

La graduatoria potrà essere utilizzata, qualora accettata dal candidato in essa classificato, anche per future assunzioni presso i "Servizi di Mensa Scolastica", gestiti dalla Società.

In tale evenienza, sempreché non sia al momento vigente una specifica graduatoria per i "Servizi di Mensa", al candidato assunto sarà applicato il trattamento economico e normativo del CCNL Pubblici Esercizi con inquadramento nel 7°mo livello.

La graduatoria sarà pubblicata con le modalità previste dal successivo art. 9 sul sito internet della Tarquinia Multiservizi S.r.l., all'indirizzo www.tarquiniamultiservizi.it;

In caso di necessità, nel periodo triennale di vigenza della graduatoria, la Tarquinia Multiservizi S.r.l. potrà procedere al suo utilizzo, seguendo l'ordine di graduatoria per eventuali assunzioni future a tempo determinato che indeterminato, full time/part time.

Qualora sussistano i requisiti di legge per gli idonei in graduatoria l'assunzione, ad insindacabile giudizio della società, l'assunzione potrà essere effettuata anche secondo la disciplina del "Contratto di Apprendistato".

In caso di indisponibilità del candidato chiamato, si procederà a convocare quello collocato nella posizione immediatamente successiva. La mancata accettazione dell'offerta di lavoro a tempo determinato, non farà perdere il diritto alla propria posizione nella graduatoria a tempo indeterminato per eventuali future assunzioni a tempo indeterminato.

La mancata accettazione dell'offerta di lavoro a tempo indeterminato relativa all'assunzione comporterà la cancellazione dalla graduatoria.

Nel caso di indisponibilità di tutti gli idonei della graduatoria, la Tarquinia Multiservizi s.r.l. ricorrerà, preventivamente, all'utilizzazione di altre graduatorie in corso di validità, formate da altre Società Partecipate da Enti locali e da altri Comuni delle Provincie di Viterbo e Roma, laddove esistenti.

Art. 7

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

In caso di occorrenza, l'effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte della Società Tarquinia Multiservizi S.r.l. di vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che i concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti della Società stessa.

I concorrenti in graduatoria, in vista di futura assunzione e pena la decadenza, dovranno presentare entro trenta giorni dalla pubblicazione della stessa i seguenti documenti:

1. Estratto per riassunto dell'atto di nascita;
2. Certificato di cittadinanza italiana o di altro stato membro U.E.;
3. Stato di famiglia;
4. Certificato di iscrizione nelle liste elettorali (solo cittadini italiani);
5. Copia Codice Fiscale, se non presentato in allegato alla domanda
6. Documentazione comprovante il possesso dei titoli dichiarati.

La Tarquinia Multiservizi S.r.l. sottoporrà a visita medica il candidato prima dell'eventuale assunzione, come previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed effettuerà le dovute verifiche finalizzate all'accertamento dei requisiti dichiarati.

Qualora dai certificati e/o documenti consegnati dall'interessato o dall'esito di accertamenti eseguiti dalla Società dovesse risultare l'insussistenza dei requisiti per l'accesso all'impiego, si determinerà l'automatica cancellazione dalla graduatoria di merito.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali e sensibili forniti dai candidati saranno raccolti dalla Tarquinia Multiservizi S.r.l. e trattati nel rispetto del Reg. Ue 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, per le finalità connesse alla procedura selettiva e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per la sua successiva gestione, anche mediante utilizzo di banca dati automatizzata, come previsto dalla vigente normativa. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le informazioni potranno essere comunicate ad altre società, istituti e/o pubbliche amministrazioni direttamente interessate alla posizione economico-giuridica del candidato vincitore o di altri concorrenti idonei inseriti nella graduatoria, nel rispetto del Reg. Ue 2016/679.

L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare e completare i dati errati. È prevista la diffusione dei dati dei candidati e dei punteggi ottenuti, mediante l'affissione di elenchi e graduatorie presso la sede della Società e analogo pubblicazione sul sito internet della Società.

La Tarquinia Multiservizi S.r.l., titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per lo svolgimento delle funzioni connesse alla presente procedura.

a) Finalità del trattamento dei dati: i dati personali (dati identificativi dell'interessato, coordinate di contatto, ecc.) vengono raccolti e trattati da parte della società per l'adempimento delle funzioni correlate all'instaurazione del rapporto con l'interessato che intenda partecipare alla presente procedura. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione alle obbligazioni nascenti dal rapporto che si instaura con l'interessato e ai conseguenti obblighi contrattuali e di legge; nello specifico il trattamento viene eseguito nell'ambito della procedura selettiva, al fine del reclutamento del personale.

b) Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati: il trattamento svolto potrebbe riguardare anche dati personali relativi a condanne penali. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione agli obblighi di legge correlati alla partecipazione alla selezione.

c) Modalità del trattamento: tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati.

d) Obbligatorietà del conferimento: il conferimento dei dati richiesti è necessario per poter essere ammessi alla procedura di selezione. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di prendervi parte.

e) Comunicazione, diffusione e trasferimento dati: il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati

potranno essere comunicati ai soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore della Società e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati, il cui elenco è accessibile mediante richiesta rivolta al titolare. Le informazioni potranno essere comunicate ad altre società, istituti e/o pubbliche amministrazioni direttamente interessate alla posizione economico-giuridica del candidato vincitore o di altri concorrenti idonei inseriti nella graduatoria, nel rispetto del Reg. Ue 2016/679.

I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge.

f) Durata del trattamento e periodo di conservazione: i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura e saranno successivamente conservati per il termine di dieci anni.

g) Diritti dell'interessato: relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare, potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali). I dati personali potranno essere resi noti ai titolari del diritto di accesso, secondo le norme poste dalla legge 241/90.

h) Informazioni sul Titolare del trattamento dati: il Titolare del trattamento è la società Tarquinia Multiservizi s.r.l. con sede in Tarquinia (VT) in via E. Berlinguer, 1. I nominativi dei candidati ammessi a sostenere le prove d'esame, così come i nominativi componenti la graduatoria finale, verranno inseriti in elenchi pubblicati sul sito internet (<http://www.tarquiniamultiservizi.it>) della Società Tarquinia Multiservizi S.r.l.

I candidati prestano autorizzazione espressa per il trattamento dei dati personali di cui la Società Tarquinia Multiservizi S.r.l. verrà in possesso per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione ivi compresa la loro eventuale pubblicazione all'Albo aziendale e sui siti internet della Società e del Comune di Tarquinia, la quale è responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs n. 196/03 e del Reg. UE 2016/679.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del regolamento UE n. 2016/679 – GDPR 2016/679 - il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti dei candidati medesimi.

Il Responsabile della protezione dati (DPO) l'Avv. Bruno Antonio Malena, indirizzo e-mail: info.dataprotectionofficer@gmail.com. indirizzo p.e.c.: avv.brunoantoniomalena@ordineavvocatibopec.it

Art. 9

Comunicazione ai candidati

Per diffondere tutte le notizie inerenti la selezione quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'ammissione dei candidati alla selezione, il calendario e il luogo di svolgimento delle prove di esame, i risultati delle prove, i criteri di valutazione della prova orale, la valutazione dei titoli e la graduatoria finale, si procederà all'affissione di comunicati, elenchi e/o graduatorie presso la sede amministrativa della Società sita in Tarquinia -Via IV Novembre n° 15 ed alla contestuale pubblicazione degli stessi sul sito internet della Tarquinia Multiservizi S.r.l.

(<http://www.tarquiniamultiservizi.it>) nella sezione "Società Trasparente" - "Selezione del Personale".

Nel caso in cui la prova pratica e la prova orale si svolgeranno nella medesima giornata, oltre alle sopra descritte forme di informazione e di pubblicità, si procederà all'affissione del risultato della prova pratica presso la sede di svolgimento della prova, all'esito della stessa.

Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

Art. 10

Disposizioni finali

La Società Tarquinia Multiservizi S.r.l. si riserva espressamente la facoltà di rinunciare alla procedura di selezione, di sospenderla o di modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione eventualmente già presentata.

La Società Tarquinia Multiservizi S.r.l. si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, senza obbligo di comunicazione ai partecipanti, dandone semplice comunicazione sul proprio sito internet.

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle domande di partecipazione non comportano per la Società Tarquinia Multiservizi S.r.l. alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, né danno diritto a ricevere prestazioni da parte della società a qualsiasi titolo. La presentazione della domanda non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura di selezione.

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso, si fa rinvio a quanto previsto dal Regolamento per il reclutamento del personale presso la Tarquinia Multiservizi S.r.l., nonché alle disposizioni di legge attualmente in vigore e a quelle contenute nel CCNL di riferimento.

TARQUINIA MULTISERVIZI S.R.L.
L'Amministratore Unico
f.to Dott. Ruggiero Acciaresi

**AVVISO PUBBLICATO NEL SITO INTERNET DEL COMUNE DI TARQUINIA E NEL SITO
ISTITUZIONALE DELLA TARQUINIA MULTISERVIZI IN DATA 24.10.2023**

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE 08.11.2023 ORE 12.30